



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)
C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it - E-mail: protocollo@comune.borgoveneto.pd.it - ragioneria@comune.borgoveneto.pd.it

Ai Signori Genitori degli alunni delle Scuole

dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA

Oggetto: Mensa scolastica, Scuola dell'Infanzia e Scuolabus – iscrizioni al sistema informatizzato per l'a.s. 2026/2027.

Gentilissimi genitori,

un anno scolastico impegnativo sta per terminare e, per iniziarne uno nuovo a settembre, l'Amministrazione continua ad offrire alle famiglie - **tramite l'Ufficio Servizi Scolastici** – la gestione dei seguenti servizi:

- Refezione: per alunni delle Scuole Primarie e Secondarie;
- Trasporto: per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie;
- Scuola dell'Infanzia nelle località di Saletto e Santa Margherita d'Adige.

Dal **05/06/2026** verrà attivato il PORTALE WEB - raggiungibile da qualsiasi PC connesso alla rete – attraverso il quale i genitori **DOVRANNO NECESSARIAMENTE ISCRIVERE** i propri figli ai servizi per **l'anno scolastico 2026/2027**. La registrazione è da intendersi **OBBLIGATORIA PER TUTTI** in quanto coloro che non risulteranno iscritti non potranno accedere ai servizi.

MODALITÀ D'ISCRIZIONE: a partire dal giorno **05/06/2026** sarà possibile registrarsi on-line seguendo le indicazioni riportate nel manuale allegato.

Al termine del processo, sarà possibile:

- ✓ Scaricare in autonomia la domanda d'iscrizione compilata;
- ✓ Scaricare il manuale informativo che spiega come saranno gestiti i pagamenti;
- ✓ Scaricare la lettera con le proprie credenziali d'accesso che serviranno per accedere al portale genitori e l'APP per Smartphone.

L'iscrizione online dovrà essere completata entro e non oltre il giorno 15/07/2026. L'accettazione da parte dell'Ente sarà subordinata alla verifica del corretto pagamento dei servizi scolastici usufruiti fino all'anno scolastico 2025/2026.

Pertanto, i genitori sono invitati a perfezionare la propria posizione relativa all'anno scolastico 2025/2026 e a procedere all'iscrizione dei propri figli sulla piattaforma il più presto possibile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Scolastici (**presso la sede comunale – località Saletto I^ piano - n. tel. 0429 89152 int. 3/3**) rispettando il seguente orario di ricevimento:

LUNEDI' – MERCOLEDI' – VENERDI': dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

SERVIZI ATTIVI:

SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE

	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno
1 bimbo/a	€. 25,00	€. 50,00	€. 50,00	€. 50,00	€. 50,00	€. 50,00	€. 50,00	€. 50,00	€. 50,00	€. 50,00
2bimbi/e	€. 40,00	€. 80,00	€. 80,00	€. 80,00	€. 80,00	€. 80,00	€. 80,00	€. 80,00	€. 80,00	€. 80,00
3 bimbi/e	€. 55,00	€. 110,00	€. 110,00	€. 110,00	€. 110,00	€. 110,00	€. 110,00	€. 110,00	€. 110,00	€. 110,00

PAGAMENTO:

Entro il giorno 15 del mese successivo al mese di erogazione del servizio (es. per settembre entro il 15 di ottobre) - il puntuale versamento sarà verificato elettronicamente.

- ***Possibilità di riduzione dell'importo:** 50% della retta se il bimbo/a ha frequentato meno del 50% dei giorni fruibili, documentabile con copia Registro Presenze e semplice richiesta da inoltrare a chiara.scarlassare@comune.borgoveneto.pd.it.*
- ***Possibilità di esonero totale:** se il bimbo/a non ha frequentato per l'intero mese, previa presentazione di opportuna documentazione documentabile con copia Registro Presenze e semplice richiesta da inoltrare a chiara.scarlassare@comune.borgoveneto.pd.it.*
- *Qualora il bimbo/a frequenti la Scuola dell'Infanzia senza usufruire del servizio mensa, la retta mensile è stabilita in € 20,00=, previa comunicazione all'Amministrazione Comunale.*

SERVIZIO SCUOLABUS

A) PER UTENTI SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO, PRIMARIA, INFANZIA STATALE:

ANDATA/ RITORNO 1 FIGLIO €. 20,00 MENSILI
ANDATA/ RITORNO 2 FIGLI €. 35,00 MENSILI
ANDATA/ RITORNO 3^ FIGLIO ESENTE
SOLO ANDATA O RITORNO 1 FIGLIO €. 15,00 MENSILI
SOLO ANDATA O RITORNO 2 FIGLI €. 25,00 MENSILI
SOLO ANDATA O RITORNO 3^ FIGLIO ESENTE
MESI SETTEMBRE E GIUGNO RIDUZIONE 50%

LA RIDUZIONE DEL 50% NON E' PREVISTA PER IL MESE DI GIUGNO PER IL TRASPORTO DELLA SCUOLA INFANZIA.

PAGAMENTO:

Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di erogazione del servizio (es. per settembre entro il 15 di ottobre) - il puntuale versamento sarà verificato elettronicamente.

Non sono previste diminuzioni od esoneri del costo in caso di malattia od altre assenze.

Si raccomanda di rispettare i termini di presentazione della domanda perché le richieste pervenute successivamente verranno accolte solo in caso di posti ancora disponibili e di compatibilità dei percorsi già stabiliti. La domanda è vincolante per l'intero anno scolastico. L'eventuale disdetta dovrà essere comunicata per iscritto – anche via e-mail – all'Ufficio Servizi Scolastici e successivamente concordata con l'ufficio stesso.

B) PER UTENTI SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA:

GRATUITO SOLO PER I RESIDENTI NEL COMUNE DI BORGO VENETO
PER I NON RESIDENTI VALGONO LE TARIFFE DI CUI AL PUNTO A)

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA
PER SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

L'importo è di € 3,00 A PASTO

SI EVIDENZIA CHE:

- Gli **IMPORTI** comunicati sono invariati rispetto al precedente anno scolastico fino al 31/12/2026. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di provvedere ad adeguamenti delle tariffe comunicate a far data dal 01/01/2027;
- Il **MANCATO O NON PUNTUALE PAGAMENTO** dei servizi suddetti rappresenta un danno alla comunità;
- Le **RICEVUTE DEI PAGAMENTI VANNO CONSERVATE** (e non consegnate agli uffici comunali) ed esibite su richiesta/controllo dell'Ente;
- Il Comune provvederà alla **VERIFICA PERIODICA** dei puntuali pagamenti ed esercitare i provvedimenti idonei alla regolarizzazione. In caso di mancato o ritardato pagamento del servizio, il Comune potrà procedere direttamente alla riscossione dell'importo maggiorato degli interessi legali e dei costi di recupero. In caso di reiterata insolvenza, non giustificata da oggettive situazioni di disagio socio-economico, l'Amministrazione potrà dare corso alla sospensione del servizio.

RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DEGLI ALUNNI

Al mattino, presso il plesso scolastico verranno rilevate le presenze degli alunni che usufruiscono del servizio mensa, successivamente si provvederà a scalare il costo del pasto dal credito residuo.

MODALITA' DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO

Il pagamento, può essere effettuato con le seguenti modalità:

- 1) Presso i seguenti esercizi commerciali convenzionati dotati di terminale POS:
 - **CARTOLIBRERIA DA SANDRA – Via Roma n. 28 – Megliadino San Vitale;**
 - **BAR “MEZZA TAPPA” – Via Torne 01 – Borgo Veneto località Megliadino S. Fidenzio (attivo dal giorno 10/09/2026).**

Presentandosi al punto di ricarica e comunicando il codice utente e l'importo che si desidera ricaricare, l'esercente effettua l'operazione accreditandola sulla posizione personale dell'alunno, quindi rilascia una ricevuta sulla quale risulta il versamento effettuato. Durante l'operazione è importante controllare bene che siano corretti il nome e la data di nascita (in caso di omonimie) e la somma versata;

- 2) con PagoPA.

Ulteriori informazioni di implementazione del servizio potranno essere comunicate nel corso dell'anno scolastico.

SERVIZIO PRESCUOLA E DOPOSCUOLA
--

Seguirà all'inizio del nuovo anno scolastico ulteriore documentazione esplicativa dei servizi ed il relativo modulo di adesione.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

coglie l'occasione per augurare Buone Vacanze e un Buon Anno Scolastico 2026/2027.

F.to L'Assessore all'Istruzione

Elena Fasson

F.to Il Sindaco

Michele Sigolotto



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Nuovi iscritti

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al seguente link:

<https://www1.eticasoluzioni.com/borgovenetoportalegen>

oppure tramite l'applicazione ComunicApp.

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite Portale Genitori

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Nuova Iscrizione** al link indicato sopra, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*. Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite APP ComunicApp

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, cercare nuovamente il proprio comune e premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*.



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Per quanto riguarda l'iscrizione con CREDENZIALI STANDARD, In seguito all'accesso al portale iscrizioni, verrà richiesto obbligatoriamente di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto "Invia email" per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

[Indietro](#) [Invia email](#)

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

[Indietro](#) [Conferma](#)



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

Iscrizione con SPID tramite **Portale Genitori**

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con SPID** e scegliere dal menu a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.



- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con SPID** al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Iscrizione con SPID tramite **APP ComunicApp**

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Iscriviti con SPID**
- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, cercare nuovamente il proprio comune, premere il tasto **Iscriviti con SPID** e seguire il percorso descritto nel punto precedente.



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

RINNOVO ISCRIZIONE (Per gli alunni già iscritti nel precedente anno scolastico)

Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password) tramite Portale Genitori

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali tramite Portale Genitori dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il seguente link:

<https://www1.eticasoluzioni.com/borgovenetoportalegen>

effettuare l'accesso con le credenziali in possesso ed entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione**.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, scrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password) tramite APP ComunicApp

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali standard tramite APP ComunicApp dovrà effettuare l'accesso all'app con le credenziali in possesso e selezionare la voce del menu **Iscrizioni > Rinnova Iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, scrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

Rinnovo con SPID tramite Portale Genitori

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il seguente link:

<https://www1.eticasoluzioni.com/borgovenetoportalegen>

premere il tasto **Entra con SPID**, scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore associato all'alunno.



Successivamente, entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, scrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

Rinnovo con SPID tramite APP ComunicApp

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali standard tramite APP ComunicApp dovrà effettuare l'accesso all'app premendo il tasto **Entra con SPID**, scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore associato all'alunno.

Successivamente selezionare la voce del menu **Iscrizioni > Rinnova Iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

Compilazione domanda

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti.

Inoltre, ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza". In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

N.B. Per inviare l'iscrizione al gestore del servizio è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step. Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con SPID

Gli utenti che accedono al portale con SPID o CIE, al momento del salvataggio in bozza potranno accedere di nuovo all'iscrizione utilizzando sempre le stesse credenziali.

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con Credenziali (Codice Fiscale e password)

Per gli utenti che accedono al portale con Codice Fiscale, al momento del salvataggio in bozza verrà inviata in automatico un'e-mail all'indirizzo censito, contenente una password temporanea per poter accedere di nuovo all'iscrizione successivamente.



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto "Vai al riepilogo iscrizione".

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto "Modifica iscrizione".

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto "Invia Iscrizione".



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

Download documentazione

Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ **il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata**
- ✓ **il manuale informativo** che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ **la lettera con le proprie credenziali d'accesso** (in caso di SPID l'accesso avverrà con le proprie credenziali personali)

Comune di Prova - ISCRIZIONI.NET

Reportistica

☒ Iscrizione inviata con successo.

IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE cliccando sui bottoni sottostanti

Scarica lettera informativa

Scarica domanda iscrizione

Scarica lettera credenziali

Indietro

Esci

ⓘ Avviso importante

- ✉ E' stata inviata una mail di conferma del salvataggio all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di iscrizione.
- ☒ I Codici e le Password saranno attivi con la partenza del sistema informatizzato.
- ☒ Si raccomanda di stampare le Lettere informative e di salvare la Password.

© 2022 - portale iscrizioni Net



Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento delle credenziali di accesso.

Il modulo online dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto entro e non oltre il giorno 15/07/2026.



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n. 67 - 35046 (PD) C.F. e P.I. 05122030280

Verifica dello stato dell'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, il gestore del servizio dovrà verificarla e confermarla. Per verificare lo stato dell'iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda, tramite il canale di autenticazione previsto dal vostro Ente, e visionare se l'iscrizione è stata confermata o meno tramite il box in alto.

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico

✓ Stato iscrizione

Stato Iscrizione: ● Confermata

Data primo salvataggio: 11/04/2023 17:24:12

Data ultima modifica: 12/04/2023 09:05:53

Data inserimento iscrizione:

👤 Dati del genitore/tutore

